

Algemene Voorwaarden

Algemene Voorwaarden van DR3 BV, handelend onder de naam DR3DATA en gevestigd te Roosendaal, in het navolgende aangeduid met "BV".

1. ALGEMEEN

1.1

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van de BV en alle overeenkomsten waarbij de BV partij is, de daaruit voortvloeiende leveringen, diensten en verbintenissen van welke aard dan ook inbegrepen, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk schriftelijk is afgeweken.

1.2

Door de wederpartij, hierna te noemen "de opdrachtgever", gehanteerde algemene of andere voorwaarden zijn niet van toepassing, tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk door de BV zijn aanvaard.

1.3

De in deze voorwaarden opgenomen hoofdstukken en beschrijvingen van artikelen zijn uitsluitend bestemd om het lezen te vergemakkelijken. De opdrachtgever kan daaraan geen rechten ontleen.

2. OFFERTES/TOT STAND KOMEN OVEREENKOMST

2.1

Alle aanbiedingen van de BV zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders vermeld.

2.2

De BV doet een aanbod hetzij per e-mail of brief en ondertekend door een ter zake bevoegd persoon, hetzij via een e-mail voorzien van een elektronische handtekening, hetzij via de Internetsite van de BV. Andere communicatie kan geen aanbod opleveren.

2.3

Onder overeenkomst wordt verstaan alle contracten, licenties en alle benamingen die worden gebruikt om alle afspraken tussen DR3DATA en haar klanten (betalende partij voor de geleverde producten en/of diensten door DR3DATA) aan te duiden. In geval van niet specifiek schriftelijk benoemde onderdelen in de overeenkomst tussen DR3DATA en haar klanten zijn de leveringsvoorwaarden van DR3DATA leidend. Mondelinge afspraken dienen altijd door de BV schriftelijk bevestigd te worden voordat hier rechten uit ontleend kunnen worden.

2.4

Een overeenkomst komt via de Internetsite van de BV tot stand nadat op basis van het aanbod op deze Internetsite door de opdrachtgever een opdracht is verstrekt, door de BV deze opdracht is aanvaard én deze

aanvaarding voor de opdrachtgever toegankelijk is. De BV aanvaardt de opdracht binnen vijf werkdagen na ontvangst van de opdracht, bij gebreke waarvan geen overeenkomst tot stand komt. De BV is nimmer verplicht een opdracht te aanvaarden.

3. BEEINDIGING OVEREENKOMST

Opzegging van een overeenkomst met een looptijd van 12 maanden geschiedt schriftelijk met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden voorafgaand aan het einde van de looptijd van de overeenkomst. Indien niet

tijdig wordt opgezegd, wordt de overeenkomst automatisch verlengd met eenzelfde periode, vanaf de eerste dag van het verlopen van het initiële contract; Bij een looptijd van 6 maanden bedraagt de opzegtermijn 6 weken voorafgaand aan het einde van de looptijd van de overeenkomst.

4. OPDRACHTGEVER

Indien een opdrachtgever in opdracht van een derde een overeenkomst met de BV aangaat, is en blijft de opdrachtgever naast deze derde hoofdelijk verbonden voor het nakomen van de uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenissen.

5. PRIJZEN

5.1

De BV streeft er naar, de prijzen zo nauwkeurig mogelijk in de publicaties aan te geven. De BV is niet aansprakelijk voor fouten in deze publicaties.

5.2

Bij spoedopdrachten is de BV gerechtigd extra kosten (zoals, maar niet beperkt tot overwerk, het inschakelen van derden etc.) in rekening te brengen.

5.3

De BV streeft naar volledigheid en nauwkeurigheid ten aanzien van de opgaven van prijzen en aantallen. De BV is niet aansprakelijk voor fouten daarin en evenmin voor het betalingsgedrag van de geadresseerden.

5.4

In verband met de vaste kosten, verbonden aan het leveren van adressen/informatie c.q. het verzorgen van een mailing, wordt een minimumorderbedrag gefactureerd, zoals vermeld in de laatst verschenen publicatie.

5.5

Indien op verzoek van de opdrachtgever handmatig overzichten worden gemaakt van het aantal adressen/informatie binnen een selectie, zonder dat hieruit een opdracht tot definitieve levering volgt, worden deze

kosten in rekening gebracht voor een bedrag als vermeld in de laatst verschenen publicatie.

5.6

De BV behoudt zich het recht voor de prijzen te wijzigen indien bijzondere omstandigheden, zulks ter beoordeling van de BV, dit noodzakelijk maken. Indien deze prijswijziging leidt tot een prijs die meer dan 15% ligt boven de oorspronkelijk overeengekomen prijs, heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst met ingang van de datum dat de prijs wordt verhoogd, te ontbinden zonder dat BV door deze ontbinding schadeplichtig wordt. De opdrachtgever betaalt het reeds door de BV geleverde.

5.7

De door de overheid opgelegde omzetbelasting is in lijn met de wettelijke richtlijnen en is bij door de BV genoemde prijzen niet inbegrepen, tenzij schriftelijk anders vermeld.

6. RECHTEN VAN INTELLECTUELE EIGENDOM/ GARANTIES EN VRIJWARINGEN

6.1

Alle auteursrechten, databankrechten en overige rechten van intellectuele eigendom op door de BV geleverde adressen/informatie, andere informatie of goederen, blijven bij de BV. De opdrachtgever verkrijgt slechts het recht het geleverde eenmaal te gebruiken of zoveel vaker als partijen schriftelijk overeenkomen. Data uit de DR3DATA bedrijfsadressen database mogen, indien overeengekomen, gedurende 1 jaar onbeperkt worden ingezet.

6.2

De opdrachtgever zal het geleverde geheim houden voor zover dit gebod zich verenigt met het in het voorgaande lid door de opdrachtgever verkregen gebruiksrecht.

6.3

Indien de opdrachtgever op enigerlei wijze in strijd handelt met zijn op grond van artikel 6 lid 1 verkregen gebruiksrecht of met het in artikel 6 lid 2 genoemde gebod, verbeurt de opdrachtgever aan de BV een onmiddellijk opeisbare niet voor matiging vatbare boete van 1X (één maal) het bedrag van de gehele opdracht met een minimum van €1.000,--(zegge: duizend Euro), onverminderd het recht van de BV om de volledig door haar geleden schade te vorderen.

6.4

Het is de opdrachtgever bekend dat krachtens de Auteurswet 1912, voor het rechtmatig openbaar maken en ver-

veelvoudigen van werken van letterkunde, wetenschap of kunst vrijwel altijd voorafgaande toestemming van de auteursrechthebbenden noodzakelijk is. De opdrachtgever is er tevens mee bekend dat ook andere rechten van intellectuele eigendom, zoals merkrechten, databankrechten en octrooirechten, aan de rechtmatige uitvoering van de opdracht in de weg kunnen staan. Tevens kan de uitvoering van de opdracht door de BV onrechtmatig zijn door, onder meer, strijdigheid met de wet, met het recht op privacy of met hetgeen in het maatschappelijk verkeer betamelijk is. De opdrachtgever is verplicht zich ervan te vergewissen dat het uitvoeren van de opdracht door de BV niet in strijd komt met de wet en/of met rechten van derden, de overheid daarin begrepen, en garandeert dat de inhoud van het drukwerk, respectievelijk het te verzenden materiaal daarmee evenmin in strijd komt. De opdrachtgever vrijwaart de BV tegen iedere aanspraak van derden ter zake. De BV heeft het recht een opdracht zonder opgave van redenen te weigeren of de uitvoering van een opdracht te staken, zonder schadeplichtig te worden tegenover de opdrachtgever, indien zij redenen heeft te vermoeden dat het uitvoeren van de opdracht onrechtmatig is. De BV is ook indien naderhand zou blijken dat het vermoeden niet gerechtvaardigd was, niet schadeplichtig.

7. LEVERINGSTERMIJN

7.1

De BV zal zich inspannen de levering van adressen/informatie en de uitvoering van opdrachten voor postafwerking binnen de door de BV gebruikelijk gehanteerde termijnen te laten geschieden. De BV tracht de leveringstermijnen zo nauwkeurig mogelijk op te geven. Door overschrijding van de leveringstermijn komt de BV niet in verzuim. Levering conform een schriftelijk overeengekomen en door de BV bevestigde leveringstermijn geldt slechts als een resultaatsverbintenis, indien de opdrachtgever de BV bij het afsluiten van de opdracht schriftelijk inzake de gevolgen van de eventuele vertraging heeft ingelicht en die gevolgen aanzienlijk zijn. De aansprakelijkheid van de BV ter zake wordt bepaald conform artikel 10.

7.2

Voor telefonische opdrachten of wijzigingen van opdrachten aanvaardt de BV geen enkele aansprakelijkheid, tenzij deze schriftelijk door de BV zijn aanvaard. De inhoud van de schriftelijke aanvaarding door de BV is bindend tussen partijen.

8. OVERMACHT

8.1

Indien de BV, al dan niet tijdelijk, een wezenlijk deel van haar verbintenissen niet kan nakomen en indien dit niet te wijten is aan haar schuld, noch krachtens wet of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt, is ieder der partijen na 14 dagen na het tijdstip dat deze situatie intrad, gerechtigd, de overeenkomst te ontbinden, zonder dat de opdrachtgever gerechtigd is tot vergoeding van enige schade ter zake deze ontbinding. Niet voor rekening van de BV komen onder meer de situatie dat het niet nakomen voortvloeit uit ziekte en/of afwezigheid van voor de levering van diensten en toepassingen cruciale medewerkers, apparatuur of faciliteiten, of indien het niet-nakomen voortvloeit uit stakingen, oproer, ongelukken, overheidsmaatregelen, brand, rampen, overstromingen, molest en dergelijke.

8.2

De BV kan zich ook op overmacht beroepen wanneer zij reeds in verzuim is.

8.3

Indien de BV ten tijde van de overmacht nog gedeeltelijk kan nakomen, dan wel reeds is nagekomen, is de BV gerechtigd de overeenkomst voor die delen in stand te laten en is de opdrachtgever niet gerechtigd de overeenkomst voor die delen te ontbinden.

9. BETALING

9.1

In geval van adressen-/informatielevering en postafwerking van een mailing, dienen de kosten van de porto en de adressen/informatie, voor welke kosten de opdrachtgever een voorschotnota ontvangt, bij vooruitbetaling te worden voldaan vóór de verzenddatum van de mailing. Indien tijdige vooruitbetaling achterwege blijft, is de BV gerechtigd de uitvoering van haar verbintenissen op te schorten, onverminderd haar overige bevoegdheden uit de wet en uit deze voorwaarden.

9.2

Vindt een levering dan wel een deellevering op afroep plaats dan houdt de BV zich het recht voor om op voorschotbasis te factureren. Na aflevering van de mailing bij Post NL dan wel bij andere verspreiders, volgt een definitieve nota inclusief de kosten van postafwerking, drukwerk en andere diensten. De BV is altijd gerechtigd vooruitbetaling te verlangen.

9.3

Betaling van de definitieve nota en alle andere aan de opdrachtgever gezonden rekeningen m.u.v. de voor-

schotnota, dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij niet, niet-tijdige of niet-volledige betaling, is de BV gerechtigd de vordering ter incasso uit handen te geven. De opdrachtgever is bij niet tijdige of niet volledige betaling incassokosten verschuldigd van 15% van de vordering met een minimum van €114,-- (zegt: 114 Euro). Tevens wordt de opdrachtgever alsdan een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente vermeerderd met 2% per jaar. Indien de BV kosten heeft moeten maken, welke kosten de BV in redelijkheid kon maken, die uitgaan boven de in dit lid opgenomen incassokosten, dient de opdrachtgever ook deze kosten aan de BV te betalen.

9.4

Indien een opdracht binnen een termijn van drie weken vóór de overeengekomen aanvangsdatum van verzending of uitvoering wordt geannuleerd, om welke reden dan ook, betaalt de opdrachtgever de BV de reeds door de BV gemaakte kosten, waaronder begrepen kosten van derden, vermeerderd met 30% van het bedrag dat de opdrachtgever de BV zou betalen indien de opdracht wel zou zijn uitgevoerd.

10. SCHULDVERGELIJKING

Indien de opdrachtgever een vordering op de BV heeft, is uitsluitend de BV bevoegd die vordering te compenseren met een vordering van de BV op de opdrachtgever, onverschillig uit welke oorzaak deze vorderingen voortvloeien. De BV kan zich altijd beroepen op schuldvergelijking. De opdrachtgever kan dat niet, tenzij de BV de opdrachtgever daartoe schriftelijk toestemming verleent. De opdrachtgever is evenmin bevoegd zijn verbintenissen op te schorten indien de BV harerzijds enige verbintenis niet nakomt.

11. AANSPRAKELIJKHEID

11.1

Onverminderd, hetgeen overigens in deze voorwaarden omtrent de aansprakelijkheid van de BV is opgenomen, is de BV niet aansprakelijk voor een tekortkoming in de nakoming van haar verbintenissen uit een overeenkomst noch voor een jegens de opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid van de tot de kring van leidinggevende behorende personen in dienst van de BV. Onverminderd de voorgaande volzin is de BV nimmer aansprakelijk voor schade die het factuurbedrag minus de frankerings- c.q. verspreidingskosten te boven gaat.

11.2

Onverminderd het voorgaande lid, kan enige aan-

sprakelijkheid eerst ontstaan indien de opdrachtgever uiterlijk binnen tien dagen na levering door de BV eventuele gebreken schriftelijk aan de BV heeft gemeld. Bij gebreke van tijdige melding, heeft de BV deugdelijk gepresteerd.

11.3

De BV heeft, onverminderd het eerste lid van dit artikel, het recht om, indien zij tot nakoming wordt aangesproken, in plaats daarvan hetzij de schadevergoeding te betalen die bestaat uit het bedrag waarvoor zij op grond van het eerste lid van dit artikel aansprakelijk is, hetzij het geleverde in overeenstemming te brengen met de overeenkomst.

11.4

De opdrachtgever vrijwaart BV, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van BV, voor enige boete, dwangsom of andere sanctie die door een toezichthouder of rechter wordt opgelegd aan BV wegens handelen of nalaten van de opdrachtgever of een door de opdrachtgever ingeschakelde derde(n) met persoonsgegevens, die door BV ter uitvoering van een overeenkomst zijn geleverd aan de opdrachtgever of aan door de opdrachtgever ingeschakelde derde(n).

11.5

Indien het aan het handelen of nalaten, bij het verwerken van persoonsgegevens die door BV bij de uitvoering van een overeenkomst zijn geleverd, door de opdrachtgever of diens opdrachtnemers te wijten is dat een toezichthouder of rechter overgaat tot bedrijfsstillegging van BV zal de schade die is opgetreden ten gevolge van de bedrijfsstillegging, bij BV, naar redelijkheid en billijkheid, worden vergoed door de opdrachtgever.

12. ONTBINDING OVEREENKOMST

12.1

Onverminderd de aan haar ter zake op grond van het Burgerlijk Wetboek toekomende rechten, is de BV gerechtigd om een overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden (c.q. op te zeggen) indien aan de opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling is verleend, hij in staat van faillissement is gesteld, op hem een schuldsaneringsregeling van toepassing is verklaard of hij zijn bedrijfsvoering stil heeft gelegd of de door hem gedreven onderneming liquideert.

12.2

De BV is gerechtigd om een overeenkomst tussentijds te ontbinden (c.q. op te zeggen) indien de rechtsverhouding en/of de activa en passiva van de opdrachtgever wordt overgedragen aan derden.

12.3

De BV is gerechtigd om een overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden (c.q. op te zeggen) indien de BV op grond van gewijzigde wet- of regelgeving of de uitspraak van een rechterlijke of toezichthoudende instantie niet meer kan voldoen aan haar verplichtingen.

12.4

De BV is gerechtigd om een overeenkomst tussentijds te ontbinden (c.q. op te zeggen) indien de BV niet meer kan voldoen aan haar verplichtingen door toedoen van een bronleverancier dan wel indien zij op enig moment gedurende de looptijd van een overeenkomst zou besluiten definitief te stoppen met het aanbieden van de desbetreffende dienst of het desbetreffende product.

12.5

In geval van een ontbinding (c.q.) zoals bedoeld in artikelen 12.1, 12.2, 12.3 en 12.4 zal al hetgeen de opdrachtgever aan de BV verschuldigd is terstond opeisbaar worden.

13. GESCHILLEN/TOEPASSELIJK RECHT

13.1

Alle geschillen, hoe dan ook ontstaan tussen de BV en haar opdrachtgevers, voor zover deze niet in der minne kunnen worden geregeld, zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Breda. Daarnaast heeft de BV het recht als eiseres haar vordering aan te brengen bij de bevoegde rechter van de woon- c.q. vestigingsplaats van de opdrachtgever.

13.2

Op alle door de BV gesloten overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

ADRESSEN/INFORMATIE

14. CONTROLE EN BEWIJS

14.1

De BV maakt ter controle van nakoming door de opdrachtgever van zijn verbintenissen gebruik van controle-adressen/informatie.

14.2

Indien de BV door middel van controle-adressen/-informatie handelingen constateert die in strijd zijn met het door de opdrachtgever op grond van artikel 6 lid 1 verkregen gebruiksrecht of met het in artikel 6 lid 2 genoemde gebod, geldt de vastlegging, al dan niet op elektronische wijze, door de BV van deze constatering als volledig bewijs van het handelen in strijd met het hiervoor genoemde gebruiksrecht en gebod, behoudens door de opdrachtgever te leveren tegenbewijs.

15. LEVERING

15.1

De levering van adressen/informatie geschiedt onder rembours, waarbij de verzendkosten in rekening gebracht worden. Indien de verzending op verzoek van de opdrachtgever per expresse, koerier e.d. plaatsvindt, worden de kosten hiervan doorberekend. Dit geldt eveneens voor de verzendkosten naar het buitenland.

15.2

De BV spant zich in om, indien de overeenkomst via de website van de BV tot stand is gekomen, tenzij anders overeengekomen, binnen één werkdag na het totstandkomen van de overeenkomst het bestand gereed te zetten voor download.

15.3

Het al dan niet elektronische transport geschiedt voor risico van de opdrachtgever. Nadrukkelijk zijn hier vermeld dat het risico van het transport ingeval van elektronische verzending tevens omvat het risico van het ontstaan van typefouten bij de invoering van het elektronische (e-mail) adres van de opdrachtgever.

15.4

Adressen/informatie worden onder geen beding door de BV teruggenomen, resp. gecrediteerd. Met de aflevering is de prestatie voltooid. Ingeval van levering via de Internetsite kunnen adressen/informatie worden geleverd doordat deze worden gedownload. De elektronische administratie van de BV geldt als volledig bewijs van deze levering, behoudens door de opdrachtgever te leveren tegenbewijs.

16. GEBRUIK ADRESSEN/ INFORMATIE /PRIVACY

16.1

De opdrachtgever vrijwaart de BV voor alle aanspraken van derden gebaseerd op het gebruik van aan de opdrachtgever geleverde adressen/informatie, onverschillig of dit gebruik door de opdrachtgever zelf of door een derde is geschied.

16.2

De opdrachtgever gebruikt de adressen/informatie uitsluitend conform de toestemming van de geadresseerden en het doel van de adressen/informatieverzameling.

16.3

De BV is niet aansprakelijk voor het gebruik van de door de BV verstrekte adressen/informatie.

16.4

Bij uitlevering van de adressen/informatie voldoen deze aan de wet bescherming persoonsgegevens. Na levering van de adressen/informatie is de BV niet meer

aansprakelijk en draagt de opdrachtgever zelf de verantwoordelijkheid voor het aanleggen van een suppressielijst en de adressen/informatie voor gebruik te ontdebelen met infofilter bestanden.

16.5

De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk om de verkregen persoonsgegevens, indien deze voor outbound telemarketing worden gebruikt, te ontdebelen met het Bel-me-niet register en indien van toepassing met een of meerdere bestanden van de Stichting Postfilter of Onderzoekfilter. De kosten komen voor eigen rekening van de opdrachtgever.

16.6

BV kan in opdracht van de opdrachtgever zorg dragen voor ontdebelling met het Bel-me-niet register en/of indien van toepassing met een of meerdere bestanden van de Stichting Postfilter of Onderzoekfilter. De opdrachtgever dient dan zelf te beschikken over een geldige passende licentie voor het Bel-me-niet register en/of indien van toepassing van de Stichting Postfilter of Onderzoekfilter. De opdrachtgever dient te zorgen voor tijdige machtiging van BV om de licentie van de opdrachtgever te gebruiken. Indien noodzakelijk voor de ontdebelling geeft BV de gegevens van de opdrachtgever door aan de beheerder van het Bel-me-niet register, de Stichting Postfilter of het Onderzoekfilter.

16.7

Een via BV ontdebeld bestand mag door de opdrachtgever tot maximaal de door de BV opgegeven datum, welke maximaal vier weken is na ontdebelling, worden gebruikt. BV spant zich in om de ontdebelling met het Bel-me-niet register en/of indien van toepassing met een of meerdere bestanden van de Stichting Postfilter of Onderzoekfilter, juist uit te voeren, maar is voor het resultaat niet aansprakelijk, behoudens opzet of grove schuld van BV. De prijzen zijn opgenomen in de publicaties.

17. TOEGANG BEVEILIGDE WEBSITES EN BEVEILIGD NETWERK VAN DE BV

17.1

Indien de BV een aanbieding doet waarvoor toegang tot door de BV beheerde website(s) of netwerk nodig is, zijn ook de volgende voorwaarden op die aanbieding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst van toepassing.

17.2

Toegang tot de beveiligde netwerken van de BV is uitsluitend toegestaan voor vooraf door de opdrachtgever geautoriseerde medewerkers van de opdrachtgever. Geautoriseerde medewerkers krijgen toegang

middels een gebruikersaccount en een wachtwoord en/of token. De opdrachtgever zal uitsluitend medewerkers autoriseren die uit hoofde van hun functie toegang tot voornoemde netwerken moeten hebben. Op verzoek van de opdrachtgever om een geautoriseerde medewerker toegang te verlenen, zal de BV de medewerker registreren, het gebruikersaccount toesturen en via een beveiligde procedure het wachtwoord en/of token. Na ontvangst van het gebruikersaccount en het wachtwoord en/of token, krijgt de geautoriseerde medewerker toegang tot het beveiligde netwerk van de BV.

17.3

Indien de BV aan een opdrachtgever een gebruikersaccount en wachtwoord verstrekt, verplicht de opdrachtgever zich deze gegevens niet aan een derde ter beschikking te stellen en ook overigens al het redelijk mogelijke te doen teneinde onbevoegd gebruik van deze gegevens te voorkomen. Indien de BV misbruik van een gebruikersaccount, een wachtwoord of, meer in het algemeen, van een aangeboden websitefunctionaliteit vermoedt, heeft zij het recht de door middel van de gebruikersaccount of het wachtwoord verkrijgbare toegang te weigeren c.q. blokkeren.

17.4

De opdrachtgever staat er voor in dat de apparatuur en systemen van opdrachtgever die gebruikt worden voor toegang tot de beveiligde netwerken van de BV in een beveiligde ruimte staan, die afgesloten kan worden en bewaakt wordt. Daarnaast neemt de opdrachtgever adequate maatregelen om deze apparatuur en systemen te beveiligen. De opdrachtgever garandeert dat de apparatuur en systemen die voor de toegang gebruikt worden niet blootgesteld worden aan onnodige risico's, waaronder virus aanvallen van buitenaf. De gebruikte werkstations, apparatuur en andere systemen die verbinding hebben met de beveiligde netwerken van de BV mogen nimmer direct aangesloten zijn op het internet. De apparatuur en systemen die voor de toegang gebruikt worden zullen door de opdrachtgever geconfigureerd en onderhouden worden om de toegang beveiligd te houden.

17.5

De BV draagt zorg voor beveiliging van haar netwerken. Indien er zich naar de mening van de BV omstandigheden voordoen waardoor de BV de beveiliging van haar netwerken niet op het voorgeschreven niveau kan behouden, is de BV gerechtigd over te gaan tot het geheel of gedeeltelijk afsluiten van de (netwerk)toegang.

18. RETOURVERGOEDING

Niettegenstaande de kwaliteitsgarantie kan de BV geen 100% correcte adressen/informatie leveren. De BV vergoedt, indien afgesproken, alle retourgezonden poststukken welke voorzien zijn van een retoursticker van een erkende verspreider, waarop reden van onbestelbaarheid is aangegeven, door terugbetaling van een bepaald bedrag per adres zoals vermeld in de laatst verschenen publikatie. Door geadresseerden geweigerde zendingen komen niet voor retourvergoeding in aanmerking. Genoemde restitutie geschiedt uitsluitend als de poststukken binnen zes weken na levering van de adressen/informatie franco aan de BV (afdeling mutaties) worden gezonden. Voor de retourvergoeding ontvangt de klant een creditnota en wordt het bedrag gecrediteerd bij de eerstvolgende opdracht. Deze garantiebepalingen gelden niet voor adresleveringen waarbij de BV als listbroker optreedt.

DRUKWERKEN

19. UITVOERING

19.1

Alle drukwerken en/of materialen dienen door de opdrachtgever franco te worden geleverd met gespecificeerde afleveringsbon. Een surplus van 5% is aan te bevelen. Wanneer de benodigde drukwerken en/of materialen compleet zijn, kan de BV een opdracht zonder stagnatie in bewerking nemen en uitvoeren.

19.2

Bij toezending van drukwerken en/of materialen aan de BV worden de op het verzendadvies vermelde aantallen als basis voor de opdracht aangenomen. Indien blijkt dat deze aantallen te laag zijn, vindt geen verrekening plaats. Indien blijkt dat deze aantallen te hoog zijn, betaalt de opdrachtgever het meerdere conform de gebruikelijk door de BV gehanteerde tarieven.

19.3

De BV tekent uitsluitend voor ontvangst van het aantal colli nummer voor de door de opdrachtgever vermelde inhoud of aantallen. Op elk pakket dient duidelijk de inhoud en aantallen te zijn vermeld. Pakketten met verschillende inhoud dienen aan de buitenzijde duidelijk te zijn gewaarmerkt. Door de opdrachtgever beschikbaar gestelde adreslijsten dienen op duidelijke wijze en in logische volgorde te worden afgeleverd, zodat de BV deze direct, zonder nadere controle kan verwerken. Indien de opdrachtgever niet aan deze voorwaarden voldoet, betaalt hij de BV een vergoeding voor de daaraan gerelateerde extra door de BV gewerkte uren.

Deze vergoeding wordt gebaseerd op het gebruikelijk door de BV gehanteerde uurtarief.

19.4

Drukwerken en alle overige goederen reizen voor rekening en risico van de opdrachtgever.

19.5

Opslag van drukwerken en/of materialen geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever.

DATABANKBEHEER EN BEWERKING

20. UITVOERING

20.1

De opdrachtgever draagt zorg voor voldoende beveiligde back-ups van door hem aan de BV ter bewerking of beheer geleverde databanken. De opdrachtgever levert steeds een kopie van deze databanken en nimmer een uniek exemplaar. De BV wordt onder geen enkele omstandigheid aansprakelijk voor schade ontstaan doordat de opdrachtgever deze verbintenissen niet nakomt.

20.2

De BV zal de aan haar in bewerking of beheer gegeven databanken niet aan derden verstrekken anders dan in het kader van het uitvoeren van een deel van de opdracht, tenzij zij daartoe van de opdrachtgever opdracht heeft gekregen.

MAILINGEN

21. UITVOERING

21.1

Opdrachten voor postafwerking kunnen alleen dan aanvaard worden, indien de BV in het bezit gesteld wordt van een model, waarop duidelijk is aangegeven op welke plaats het adres geplakt of geprint moet worden en wat de juiste inhoud voor het couvert is. Indien deze werkwijze niet door de BV kan worden toegepast, zal de opdrachtgever daarvan in kennis gesteld worden. Indien het geleverde materiaal afwijkt van genoemde formaten, gewichten en dergelijke of moeilijkheden ontstaan bij de bewerking als gevolg van stugheid of slapheid of onvoldoende afwerking van het materiaal, is de BV gerechtigd voorzieningen te treffen en de kosten daarvan in rekening te brengen bij de opdrachtgever.

21.2

De BV kan geen verantwoording aanvaarden voor de door de BV ingewonnen inlichtingen ten aanzien van postale en andere voorschriften van verzendingstel-

lingen, tarieven etc. Indien het te verzenden materiaal niet kan worden verzonden tegen het tarief dat vooraf werd aangenomen en het noodzakelijk is meer port te betalen, is de BV gerechtigd de meerkosten in rekening te brengen.

21.3

Alle berekeningen geschieden per mailing op basis van gelijksoortigheid van de drukwerken individueel.

21.4

Voor de expeditie van drukwerken, brieven, monsters e.d. vanaf de BV naar de verspreider, wordt per duizend poststukken een bepaald bedrag in rekening gebracht. Indien de verzending op verzoek van de opdrachtgever via een ander adres plaatsvindt, worden de kosten hiervan doorberekend. Als afleveringstermijn van adressen/informatie, mailings, drukwerk e.d. door de BV vervaardigd, geldt steeds de datum waarop het materiaal door de BV bij Post NL of andere verspreider ter verzending wordt afgeleverd en nimmer de datum van ontvangst door de geadresseerde. Indien poststukken door middel van "port betaald" of machinaal gefrankeerd via Post NL worden verzonden, geldt als verzonden aantal en datum van ter postbezorging hetgeen aangegeven is op het door Post NL daartoe afgegeven reçu. Indien poststukken door middel van een andere verspreider dan Post NL worden verzonden, geldt als verzonden aantal en datum van aanbidding de door de BV opgegeven aantallen en data.

22. VERZEKERING

Opslag van drukwerken door de BV vindt plaats bij derden en geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever. In geval van brand- of waterschade welke door overmacht is ontstaan, vergoedt de BV een bedrag tot maximaal €200,--(zegge: 200 Euro) per pallet.

23. TRANSPORT

De BV aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het retourzenden van overgebleven drukwerken en/of materialen aan de opdrachtgever. Retourzendingen worden niet franco verzonden en reizen voor rekening en risico van de opdrachtgever. Op verzoek van de opdrachtgever kan deze zending franco geschieden met inachtneming van het genoemde in dit artikel. De vrachtkosten worden op de definitieve nota in rekening gebracht. Voor omvangrijke retourzendingen aan de opdrachtgever zullen de kosten van het verpakkingsmateriaal, alsmede de kosten van het verpakken, in rekening ge-

bracht worden.

24. OPSLAG

Opslag van drukwerken en/of materialen, alsmede restanten, geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever. Beschikbaar gestelde drukwerken en/of materialen, alsmede restanten, worden in totaliteit niet langer dan één maand door de BV in opslag gehouden. Bij overschrijding van deze termijn behoudt de BV zich het recht voor de kosten van opslag aan de opdrachtgever te berekenen. De BV heeft het recht restanten van drukwerk en/of materialen twee weken na uitvoering van de opdracht te retourneren, onder de voorwaarden als genoemd in artikel 20.

25. CONTROLE OPDRACHTGEVER

Door de BV verzendklaar gemaakte mailingstukken kunnen door de opdrachtgever (uitsluitend na afspraak) worden gecontroleerd voordat de mailing op het postkantoor dan wel bij de verspreider wordt aangeboden.

HUIS AAN HUIS VERSPREIDING

26. UITVOERING

26.1

Het drukwerk en/of materialen kunnen steeds tegelijkertijd worden bezorgd met drukwerken en/of materialen van andere de opdrachtgevers. Indien exclusieve verspreidingen worden uitgevoerd wordt daarvoor een extra toeslag berekend.

26.2

De BV zal zich inspannen om voor een juiste verspreiding zorg te dragen. De opdrachtgever accepteert dat het resultaat van de verspreiding gering kan zijn in het geval van, onder meer, huizen zonder brievenbus, huizen waar voor meerdere gezinnen één brievenbus aanwezig is, huizen met een open voordeur, of bij verspreiding in woonwagenvelden, in woonschepen en in huizen met een loslopende hond of bij huizen waar meerdere gezinnen wonen, indien zulks niet mocht blijken uit de op de deur voorkomende naambordjes.

26.3

De bewijslast dat de folders en/of eventueel ander materiaal niet verspreid zijn berust bij de opdrachtgever.

26.4

Indien voor een verspreiding een bepaalde periode werd overeengekomen, welke periode steeds schriftelijk door de BV dient te zijn vastgelegd, dienen het drukwerk en/of materialen – tenzij anders overeengekomen – minstens 6 werkdagen voor de eerste verspreidings-

dag op de voorgeschreven wijze te worden aangeleverd bij het door de BV aangegeven depot of depots. Indien een opdrachtgever in overleg met de BV het materiaal rechtstreeks aan een BV-depot levert, dient de opdrachtgever zich te verzekeren van een gedateerde en getekende ontvangstbevestiging van de depothouder. Bij gebreke hiervan kan de opdrachtgever zich niet op tijdige levering beroepen.

26.5

Indien ten gevolge van niet-tijdige aanlevering de verspreiding geheel of gedeeltelijk niet binnen de overeengekomen termijn uitgevoerd kan worden en/of naar het oordeel van de BV ingevolge opdrachten verstrekt aan de BV van een zelfde of soortgelijke branche als van de opdrachtgever, uitvoering niet direct aansluitend op de overeengekomen periode kan plaatsvinden, zal de BV in overleg met de opdrachtgever een nieuwe verspreidingsperiode vaststellen. Indien de opdrachtgever in dit geval beslist de opdracht geheel of gedeeltelijk in te trekken, betaalt de opdrachtgever de BV de reeds door de BV gemaakte kosten, waaronder begrepen kosten van derden, vermeerderd met 30% van het bedrag dat de opdrachtgever de BV zou betalen indien de opdracht wel zou zijn uitgevoerd.

26.6

Het is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving aan de BV bijlagen en dergelijke bij de drukwerken te voegen. Hiervoor gelden speciale tarieven.

WERKING VOORWAARDEN

27. INWERKINGTREDING, WIJZIGING EN BEEINDIGING

27.1

Deze algemene voorwaarden, waarvan een exemplaar op aanvraag kosteloos wordt toegezonden, zijn ingegaan op de dag van deponering ter griffie van de Arrondissementsrechtbank en Kamer van Koophandel te Breda, hetgeen op 16 april 2012 heeft plaatsgevonden.

27.2

De BV is gerechtigd deze voorwaarden te wijzigen. De BV zal de gewijzigde voorwaarden tenminste een maand voordat deze in werking treden op haar website publiceren. Partijen zijn gebonden aan de gewijzigde voorwaarden vanaf de dag dat deze in werking treden. De opdrachtgever is gedurende 30 dagen gerechtigd de overeenkomst te beëindigen met ingang van de dag dat de gewijzigde voorwaarden in werking treden,

tenzij de wijzigingen betrekking hebben op een niet aan hem geleverde dienst. De opdrachtgever dient haar verbintenissen met betrekking tot het haar reeds geleverde na te komen.